فرآیند امور ورزشی

ADD-OP-14-01

شروع

برگزاری جلسه شورای رفاهی و شورای امور ورزشی جهت اعلام و تصویب برنامه و درخواست تهیه تقویم ورزشی بر مبنای اعتبار اعلام شده از طریق امور مالی

اقدام‌کننده: متصدی امور ورزشی

تهیه تقدیم ورزشی بر مبنای روال سال‌های گذشته و درخواست همکاران که معمولاً شامل فوتسال –والیبال – شنا– یوگا– بدنسازی –کوهنوردی و مسابقات کشوری –داخلی می‌باشد

اقدام‌کننده: متصدی امور ورزشی

تهیه جدول تقویم ورزشی شامل نوع قراردادها، مسابقات منطقه ای و کشوری و داخلی و اقلام ورزشی مورد نیاز به همراه هزینه آنها

اقدام‌کننده: متصدی امور ورزشی

برگزاری مجدد جلسه شورای ورزشی و بررسی تقویم ورزشی و تصویب تقویم و ابلاغ اداره رفاه

اقدام‌کننده: متصدی امور ورزشی

انتخاب مراکز ورزشی و عقد قرارداد با آنها و اطلاع رسانی به همکاران و جمع آوری درخواست آنها

اقدام‌کننده: متصدی امور ورزشی

صدور نامه کتبی به دفاتر جهت برنامه‌ریزی در خصوص استفاده از مجموعه‌های ورزشی

اقدام‌کننده: متصدی امور ورزشی

گزارش عملکرد سالیانه و تحلیل عملکرد

اقدام‌کننده: متصدی امور ورزشی

پایان